

Na temelju članka 35. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N.br.10/97,107/07, 94,13.,98/19.,57/22.,101/23. i 22/26.), članka 18. i 50. Statuta Dječjeg vrtića Đakovo (URBROJ:73/2014., KLASA: 012-03/19-01/1 URBROJ: 2121/35-04-19-2, KLASA: 012-03/20-01/1 URBROJ: 2121/35-04-20-1, KLASA:011-03/22-01/01 URBROJ: 2121-35-04-22-1, KLASA: 011-03/24-02/07 URBROJ: 2121-35-04-24-1), članka 6. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Đakovo KLASA: 011-03/24-01/01, URBROJ:2121-35-04-24-1 od 29. kolovoza 2024. godine i Izmjene Pravilnika KLASA: 011-03/26-02/02, URBROJ: 2121-35-04-26-1 od 5. svibnja 2026. godine) i Plana upisa u Dječji vrtić Đakovo za 2026./2027. pedagošku godinu (KLASA: 007-04/26-01/12, URBROJ: 2121-35-04-26-3 od 5. svibnja 2026. godine), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Đakovo na 14. sjednici održanoj dana 6. svibnja 2026. godine, donosi

ODLUKU O UPISU DJECE ZA 2026./2027. PEDAGOŠKU GODINU U DJEČJI VRTIĆ ĐAKOVO

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i organizacija upisa za 2026./2027. pedagošku godinu, kao i način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Đakovo.

Članak 2.

Dječji vrtić Đakovo u pedagošku godinu 2026./2027. upisuje djecu u sljedeće odgojno-obrazovne programe:

1. Redoviti cjelodnevni program odgoja i naobrazbe djece u dobi od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu (jaslice i vrtić),
2. Posebni programi;
 - Kraći program ranog učenja engleskog jezika,
 - Kraći dramsko-scenski program rada – igraonica,
3. Program predškole, odnosno javnih potreba, za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja (u trajanju do 250 sati).

Članak 3.

Upis djece uvjetuje se urednim cijepljenjem sukladno Provedbenom programu obveznog cijepljenja u Hrvatskoj, tzv. „Kalendaru cijepljenja“, s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cijepljenja što roditelji dokazuju liječničkom dokumentacijom.

Članak 4.

U Redoviti program jaslica upisuju se djeca od navršene jedne dobne godine do navršanja treće dobne godine, dok se u Redoviti program vrtića upisuju djeca od navršene treće dobne godine do polaska u osnovnu školu.

Članak 5.

Redovni upisni rok za upis djece u Redoviti program za pohađanje od početka pedagoške godine je u svibnju 2026. godine. Zahtjevi za upis i upisna dokumentacija podnose se elektronički, putem sustava e-Upisi. Za elektroničku predaju zahtjeva neophodna je važeća vjerodajnica u sustavu e-Građani sigurnosne razine 2.

Na internet stranici Vrtića djecjivrticdjakovo.hr objavljene su upute za korištenje sustava.

Osim upisnog roka u svibnju, mogući su i naknadni upisni rokovi za upis djece u tijeku pedagoške godine obzirom na pojedine odgojno-obrazovne programe rada i slobodne smještajne kapacitete.

Za svaki upisni rok, Vrtić će objaviti javni poziv za upis djece donesen od strane Upravnog vijeća na svojim mrežnim stranicama, ulaznim vratima vrtićkih objekata/kuća i glavnoj oglasnoj ploči u upravnoj zgradi, a koji će sadržavati sve informacije vezane za svaki pojedini upisni rok, uključujući i datume predaje zahtjeva za upis.

Članak 6.

Postupak upisa djece u programe Vrtića provodi Povjerenstvo za upis djece.

Način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Vrtić utvrđuje osnivač - Grad Đakovo, odnosno Gradsko vijeće odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Đakovo, sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 7.

Rezultati bodovanja zahtjeva za upis u Redoviti program za svaki upisni rok bit će vidljivi kroz sustav e-Upisi na datume predviđene kroz Javni poziv.

Povjerenstvo za upis djece objavljuje rezultate upisa na temelju provedene obrade i evaluacije zahtjeva u roku mjesec dana po isteku roka za podnošenje zahtjeva za upis djece. Rezultati upisa objavljuju se na internet stranici Vrtića www.djecjivrticdjakovo.hr, glavnoj oglasnoj ploči u upravnoj zgradi i na ulaznim vratima svih vrtićkih objekata/kuća.

Članak 8.

Roditelj-korisnik usluga Vrtića čije dijete pohađa Redoviti program podnosi Zahtjev za nastavak korištenja odgojno-obrazovnog programa za upis u sljedeću pedagošku godinu.

Rok za podnošenje je 31. ožujak. Rok se produžuje iznimno u slučaju upisa djeteta u vrtić nakon navedenog datuma.

Članak 9.

Po prihvaćanju zahtjeva za upis djeteta u Redoviti program od strane Vrtića, roditelj je dužan dostaviti dokaz o urednom cijepljenju djeteta prije potpisivanja ugovora i potvrdu o sistematskom pregledu prije polaska djeteta u vrtić.

Ugovor potpisuju oba roditelja, osim u slučaju kad jedan roditelj ostvaruje roditeljsku skrb.

Rok za potpisivanje ugovora za svaki upisni rok objavljuje se kroz javni poziv za isti.

Članak 10.

Roditelji novoprimljene djece na upisnom roku u svibnju u Redoviti program koriste usluge Vrtića od 1. rujna 2026. godine (utorak).

Datum polaska upisane djece sa naknadnih upisnih rokova bit će definiran kroz javni poziv za iste.

Članak 11.

Program predškole provodi se za djecu rođenu od 1. 4. 2020. god. do 31. 3. 2021. god.
Program predškole traje do 250 sati, a provodi se u razdoblju od 1. listopada 2026. god. do 31. svibnja 2027. godine.

Članak 12.

Program predškole za djecu-korisnike Redovitog programa koji su obveznici polaska programa predškole integriran je u Redoviti program.

Članak 13.

Način i rokove prijave djeteta u Program predškole i obveznu dokumentaciju roditelji će saznati kroz javni poziv. Upisi će se odvijati u svibnju.

Rezultati upisa objavljuju se na ulaznim vratima svih vrtićkih objekata/kuća, na glavnoj oglasnoj ploči u upravnoj zgradi i na internet stranici Vrtića www.djecjivrticdjakovo.hr.

Članak 14.

Zahtjeve za upis djece u posebne programe roditelji podnose u upravi Vrtića, putem e-mail adrese upisiuvrtic@gmail.com ili na drugi prikladan način, ovisno o programu i djeci kojoj je namijenjen. Moguće ih je podnijeti tijekom cijele pedagoške godine nakon objave javnog poziva za iste.

Članak 15.

Kraći dramsko-scenski program rada – igraonica provodi se u razdoblju od 1. listopada 2026. god. do 31. svibnja 2027. godine. Program se održava u poslijepodnevnim satima dva puta tjedno u trajanju od dva sata.

Članak 16.

Način i rokove prijave djeteta u Kraći program dramsko-scenski – igraonicu i obveznu dokumentaciju roditelji će saznati kroz javni poziv. Zahtjeve za upis djece roditelji podnose u upravi Vrtića ili putem e-mail adrese upisiuvrtic@gmail.com. Zahtjev je moguće dobiti u upravi Vrtića ili ga pronaći na internet stranici www.djecjivrticdjakovo.hr.

Moguće je i naknadni upis tijekom pedagoške godine u skladu s mogućnostima Vrtića.

Ako se ukaže potreba za prilaganjem dodatne dokumentacije, Vrtić će o tome osobno obavijestiti roditelje koji su predali Zahtjev.

Članak 17.

Kraći program ranog učenja engleskog jezika provodi se u razdoblju od 1. listopada 2026. god. do 31. svibnja 2027. godine. Program se održava jednom ili dva puta tjedno u poslijepodnevnim satima u trajanju od 45 minuta. Moguća je i drugačija organizacija obzirom na mogućnosti Vrtića i potrebu, odnosno želju roditelja za korištenjem Programa za svoju djecu.

U Kraći program ranog učenja engleskog jezika za djecu koja pohađaju Redoviti program ili Program predškole na području Grada Đakova, roditelji predaju Zahtjev za upis u kraći program ranog učenja engleskog jezika. Zahtjevi se predaju putem potpisivanja obrasca u kutiću za roditelje u rujnu 2026. godine za pohađanje od početka provedbe programa. Moguće je i naknadni upis tijekom pedagoške godine u skladu s pristiglim zahtjevima.

Za djecu koja nisu polaznici Redovitog programa Vrtića ili Programa predškole zahtjeve za upis roditelji predaju u upravi Vrtića ili putem e-maila na adresu upisiuvrtic@gmail.com u rujnu 2026. godine za pohađanje od početka provedbe programa. Moguće je i naknadni upis tijekom pedagoške godine u skladu s pristiglim zahtjevima.

Članak 18.

Po prihvaćanju zahtjeva za upis djeteta u Program predškole ili u kraće programe Vrtića, roditelj je dužan dostaviti dokaz o urednom cijepjenju djeteta i potvrdu o sistematskom pregledu. Nakon verificiranja navedenog od strane Vrtića, roditelj je s Vrtićem dužan sklopiti ugovor za kraći program.

Ugovor potpisuju oba roditelja, osim u slučaju kad jedan roditelj ostvaruje roditeljsku skrb.

Članak 19.

Postupak upisa djece u programe Vrtića provodi Povjerenstvo za upis djece koje imenuje Upravno vijeće Vrtića. Postupak upisa provodi se u skladu s Pravilnikom o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Đakovo.

Članak 20.

Roditelj-korisnik usluga Vrtića koji ima prebivalište na području Grada Đakova, dužan je sudjelovati u naknadi cijene programa koje ostvaruje njegovo dijete u skladu s Odlukama Gradskog vijeća Grada Đakova o utvrđivanju mjerila sudjelovanja roditelja-korisnika usluga u cijeni programa dječjeg vrtića i jaslica u Dječjem vrtiću Đakovo i Rješenju Gradonačelnika grada Đakova o utvrđivanju ekonomske cijene redovitih programa Dječjeg vrtića Đakovo.

Roditelj-korisnik usluga Vrtića koji ima prebivalište na području druge jedinice lokalne samouprave sudjeluje u cijeni usluga u iznosu razlike između cijene koju podmiruje jedinica lokalne samouprave u kojoj ima prebivalište, sukladno odluci njenog predstavničkog tijela i ukupnoj cijeni koštanja programa. Ako jedinica lokalne samouprave u kojoj korisnik ima prebivalište ne sufinancira cijenu usluge Vrtića, korisnik će morati sam snositi punu cijenu programa.

Roditelji djece u dobi od prve do treće godine života plaćaju cijenu jaslica, a od treće godine života do polaska u školu cijenu vrtića, sukladno Odlukama i Rješenju iz stavka 1. ovog članka,

Roditelji-korisnici usluga kraćeg programa igraonice i kraćeg programa ranog učenja engleskog jezika plaćaju mjesečni iznos utvrđen Odlukom Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Đakovo.

Članak 21.

Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave, a ima se objaviti na glavnoj oglasnoj ploči u upravnoj zgradi i na internet stranici Vrtića.

KLASA: 007-04/26-01/14

URBROJ: 2121-35-04-26-3

Đakovo, 6. svibnja 2026. godine

Predsjednica Upravnog vijeća
Zeljka Čoluža

